

HƯỚNG DẪN

**Thực hiện Quy chế Thi đua, khen thưởng
của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 - 2027**

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Quy chế Thi đua, khen thưởng của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 - 2027 ban hành kèm theo Quyết định số 112-QĐ/TWĐTN-VP ngày 08/5/2023 của Ban Thường vụ Trung ương Đoàn, Ban Bí thư Trung ương Đoàn hướng dẫn thực hiện Quy chế Thi đua, khen thưởng của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 - 2027 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Cá nhân, tập thể thanh thiếu nhi Việt Nam (ở trong và ngoài nước) có thành tích xuất sắc trong học tập, công tác.

2. Cá nhân, tập thể (gồm cả cá nhân, tập thể người nước ngoài) có nhiều đóng góp trong sự nghiệp đào tạo, bồi dưỡng thế hệ trẻ Việt Nam.

II. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG CỜ THI ĐUA, KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ THẾ HỆ TRẺ” VÀ BẰNG KHEN

1. Cờ thi đua

1.1. Hình thức, đối tượng, tiêu chuẩn xét tặng Cờ thi đua được quy định tại Điều 6. Quy chế Thi đua, khen thưởng của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 - 2027.

1.2. Đối với các đơn vị thuộc Ban Thanh niên Quân đội và Ban Thanh niên Công an.

- Đối với các đơn vị Đoàn cơ sở thuộc Ban Thanh niên Quân đội được Trung ương Đoàn tặng Cờ thi đua Khối Lực lượng vũ trang khi có 03 năm liên tiếp được cấp đầu mối trực thuộc Quân ủy Trung ương, Bộ Quốc phòng tặng bằng khen đơn vị có thành tích xuất sắc trong công tác đoàn và phong trào thanh niên.

- Đối với các đơn vị Đoàn thuộc Ban Thanh niên Công an nhân dân được Trung ương Đoàn tặng Cờ thi đua Khối Lực lượng vũ trang khi có 03 năm liên tiếp được Cục Công tác Đảng và công tác chính trị, Bộ Công an công nhận là đơn vị đạt tiêu chuẩn “Cờ thi đua xuất sắc công tác đoàn và phong trào thanh niên”.

2. Kỷ niệm chương “Vì thế hệ trẻ”

2.1. Hình thức, đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng Kỷ niệm chương “Vì thế hệ trẻ” được quy định tại Khoản 1, Điều 7. Quy chế Thi đua, khen thưởng của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 - 2027.

2.2. Cá nhân có đủ điều kiện về thời gian công tác nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong thời gian tính để xét tặng Kỷ niệm chương thì không đủ điều kiện khen thưởng. Đối với cá nhân bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên ngoài thời gian tính để xét tặng Kỷ niệm chương thì chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 01 năm, tính từ thời điểm hết hạn chịu kỷ luật; thời gian bị kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

3. Bằng khen

3.1. Hình thức, đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn được quy định tại Khoản 8, Điều 7. Quy chế Thi đua, khen thưởng của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 - 2027.

3.2. Trong khen thưởng theo công trạng và thành tích: Thực hiện theo quy định tại mục 8.1, Khoản 8, Điều 7. Quy chế Thi đua, khen thưởng của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2022 – 2027

3.2.1. Đối với đề nghị khen thưởng cho các tập thể, cá nhân Đoàn cấp huyện, cấp cơ sở:

- Đối với đơn vị Đoàn cấp huyện và cấp cơ sở có 02 năm liên tục được xếp loại xuất sắc dẫn đầu Cụm thi đua: Tập thể được đề nghị phải đảm bảo điều kiện 02 năm/02 năm học liên tục được đoàn cấp trên xếp loại là đơn vị xuất sắc dẫn đầu Cụm thi đua, trong đó có năm đề xuất khen thưởng. Việc đánh giá xếp loại dựa trên kết quả chấm điểm Bộ tiêu chí do tỉnh, huyện ban hành. Lưu ý: Thành tích dẫn đầu Cụm thi đua của năm/năm học trước đó nếu đã được xét tặng Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn năm/năm học trước đó thì không tiếp tục tính lại trong năm/năm học liền kề tiếp theo sau đó.

- Đối với cá nhân là cán bộ, đoàn viên, thanh thiếu nhi lập thành tích xuất sắc trong học tập, lao động sản xuất, chiến đấu, công tác, trong công tác Đoàn, Hội, Đội và phong trào thanh thiếu nhi: Cá nhân được đề nghị phải được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Đoàn cấp tỉnh lựa chọn trong số những cá nhân xuất sắc, tiêu biểu đủ điều kiện nhận Bằng khen của Đoàn cấp tỉnh trong năm/năm học đó.

3.2.2. Đối với đề nghị khen thưởng cho các tập thể, cá nhân chuyên trách thuộc cơ quan các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc:

*** Đối tượng, tiêu chuẩn**

- Các tập thể là các ban, đơn vị thuộc tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc có kết quả hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong năm đề nghị.

- Các cá nhân thuộc cơ quan tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc có kết quả công tác chuyên môn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, có sáng kiến hiệu quả trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi trong năm đề nghị. Đối với các đồng chí là Trưởng (phụ trách) các ban, đơn vị, phải có kết quả hoàn thành xuất sắc Bộ Tiêu chí đánh giá công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi cấp tỉnh theo lĩnh vực được phân công phụ trách tham mưu.

* Số lượng khen thưởng

- Đối với các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc được nhận Cờ thi đua đơn vị xuất sắc công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tổng kết năm của Trung ương Đoàn được đề nghị khen thưởng không quá 03 tập thể và 03 cá nhân.

- Đối với các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc được nhận Bằng khen đơn vị xuất sắc công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tổng kết năm của Trung ương Đoàn được đề nghị khen thưởng không quá 02 tập thể và 02 cá nhân.

- Đối với các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc được nhận Bằng khen đơn vị tiên tiến công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tổng kết năm của Trung ương Đoàn được đề nghị khen thưởng không quá 01 tập thể và 01 cá nhân.

- Đối với các tỉnh không xếp loại thi đua: Không đề xuất khen thưởng.

Trường hợp tập thể, cá nhân thuộc cơ quan tỉnh, thành đoàn có thành tích đặc biệt xuất sắc trong năm nếu vượt quá số lượng trên thì do Ban Bí thư Trung ương Đoàn xem xét quyết định cụ thể từng đơn vị, từng trường hợp về việc tặng Bằng khen trên cơ sở đề nghị của Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương Đoàn.

III. MẪU CỜ THƯỞNG, BẰNG KHEN, GIẤY KHEN

1. Mẫu Cờ thưởng của các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc

1.1. Hình thức: Cờ có kích thước (700 mm x 500 mm); chất liệu: Vải sa tanh hai lớp màu đỏ cờ.

1.2. Nội dung thêu/in: Cờ được thêu bằng chỉ màu vàng (hoặc in), chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm, phông chữ và cỡ chữ tùy theo nội dung của cờ để căn chỉnh cho phù hợp đảm bảo đẹp, trang trọng và có các nội dung chính sau:

a) Dòng thứ nhất

- Đối với Cờ thưởng tổng kết; khen thưởng khối địa bàn dân cư; khối lực lượng vũ trang; khối các cơ quan, doanh nghiệp; khối nhà văn hóa, trung tâm thanh thiếu nhi; khối các trung tâm dịch vụ việc làm và khối đoàn trường học: Phía trên là dòng chữ “BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH TỈNH...” chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm; phía dưới là Huy hiệu đoàn.

- Đối với Cờ thưởng khối Đội: Phía trên là hình ảnh Bác Hồ, phía dưới là dòng chữ “BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH TỈNH...” chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm.

b) Dòng thứ hai: “Tặng”; chữ in thường, kiểu chữ đứng, đậm.

c) Dòng thứ ba: “ĐƠN VỊ XUẤT SẮC”; chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm.

d) Dòng tiếp theo:

- Đối với khen thưởng tổng kết, ghi: “CÔNG TÁC ĐOÀN VÀ PHONG TRÀO THANH THIẾU NHI NĂM...” năm được ghi là năm đơn vị có thành tích được xét tặng danh hiệu; chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm.

- Đối với khen thưởng khối đoàn trường học “CÔNG TÁC ĐOÀN VÀ PHONG TRÀO THANH NIÊN TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC...” năm được ghi là

năm học đơn vị có thành tích được xét tặng danh hiệu; chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm (chỉ khen theo năm học, không theo giai đoạn).

- Đối với khen thưởng công tác đội “CÔNG TÁC ĐỘI VÀ PHONG TRÀO THIẾU NHI NĂM HỌC...” năm được ghi là năm học đơn vị có thành tích được xét tặng danh hiệu; chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm (chỉ khen theo năm học, không theo giai đoạn).

2. Mẫu Bằng khen của tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc

2.1. Hình thức

a) Kích thước: Bằng được in trên khổ giấy kích thước là 360 mm x 237 mm.

b) Họa tiết trang trí xung quanh:

- Đường diềm được trang trí bằng các họa tiết hoa văn nhưng không được giống hoặc tương tự với các bằng khen cấp nhà nước, Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn;

- Chính giữa phía trên là Quốc huy Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam. Không có hoa văn bốn góc bên ngoài đường diềm trang trí và khối hoa văn chuyển tiếp giữa Quốc huy và đường diềm trang trí.

c) Hình nền chính giữa là Huy hiệu Đoàn được in chìm, họa tiết xung quanh do các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc quy định đảm bảo không được giống với hình nền các bằng do Chủ tịch nước và Thủ tướng Chính phủ, Ban Chấp hành Trung ương Đoàn tặng hoặc truy tặng.

2.2. Nội dung

Nội dung, bố cục, phong chữ, cỡ chữ do các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc có thẩm quyền khen thưởng quy định đảm bảo đẹp, trang trọng và có các nội dung chủ yếu sau:

a) Dòng thứ nhất ghi:

“BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN THANH NIÊN CỘNG SẢN HỒ CHÍ MINH TỈNH...” được trình bày bằng chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm màu đen.

b) Dòng thứ hai ghi Tặng hoặc Truy tặng, được trình bày bằng chữ in thường, chữ cái đầu tiên viết hoa, kiểu chữ đứng, in đậm màu đen

c) Dòng thứ ba: Ghi “BẰNG KHEN”, được trình bày bằng chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm, màu đỏ.

d) Dòng thứ tư: Ghi tên của đơn vị, cá nhân được khen thưởng; địa chỉ hoặc chức danh đơn vị công tác đối với cá nhân đang công tác ở các cơ quan đơn vị hoặc cơ quan chủ quản đối với tập thể, thành tích của tập thể, cá nhân được khen thưởng; chữ màu đen.

e) Dòng tiếp theo ghi hình thức, nội dung khen thưởng, được trình bày bằng chữ màu đen

f) Ở phía dưới bên trái: “Số quyết định, ngày, tháng, năm” ghi theo số, ngày, tháng, năm ban hành quyết định; in thường, màu đen.

g) Phía dưới bên phải: Ghi địa danh, ngày, tháng, năm; chữ in thường, kiểu chữ nghiêng, màu đen.

Dưới dòng địa danh là dòng chữ ghi chức vụ của người có thẩm quyền quyết định khen thưởng, chữ in hoa, kiểu chữ đứng, đậm, màu đen.

h) Khoảng trống để ký tên, đóng dấu, ghi họ và tên người có thẩm quyền quyết định khen thưởng.

3. Mẫu Giấy khen của Đoàn cấp huyện và Đoàn cơ sở: Do Đoàn cấp tỉnh quy định.

IV. THỦ TỤC, THỜI GIAN, KINH PHÍ KHEN THƯỞNG

1. Hồ sơ đề nghị xét khen thưởng, gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của Ban Thường vụ tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc (ghi rõ nội dung, số lượng tập thể, cá nhân, hình thức khen thưởng hoặc danh hiệu Cờ thi đua theo từng khối).

- Biên bản bình xét khen thưởng (ghi rõ thành phần Hội đồng gồm, nội dung họp xét, kết quả họp xét).

- Danh sách trích ngang thành tích của các tập thể và cá nhân đề nghị Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xét khen thưởng.

- Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể có xác nhận của cấp ủy đảng hoặc chính quyền cùng cấp. Trong hồ sơ khen thưởng, đề nghị sắp xếp báo cáo thành tích của các cá nhân, tập thể theo đúng thứ tự trong danh sách trích ngang kèm theo.

- Trường hợp xét khen thưởng thành tích về nghiên cứu khoa học, phát minh sáng kiến thì phải có quyết định hoặc bằng công nhận do cơ quan thẩm quyền cấp gửi kèm theo hồ sơ.

** Trường hợp đặc biệt:*

- Các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước, lãnh đạo các bộ, ngành, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc quốc hội, Chính phủ, do các ban, đơn vị Trung ương Đoàn, thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương Đoàn đề xuất trực tiếp với Ban Bí thư Trung ương Đoàn. Các đồng chí lãnh đạo các tỉnh, thành ủy, lãnh đạo Hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố và tương đương... có văn bản đề nghị của các ban, đơn vị thuộc Trung ương Đoàn hoặc Ban Thường vụ Đoàn cùng cấp.

- Các tập thể, cá nhân có thành tích đặc biệt xuất sắc do các ban, đơn vị Trung ương Đoàn và thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trung ương Đoàn báo cáo trực tiếp Ban Bí thư Trung ương Đoàn xem xét quyết định.

- Các tập thể, cá nhân người Việt Nam ở nước ngoài, người nước ngoài, Ban Quốc tế Trung ương Đoàn phối hợp với Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trung ương Đoàn có văn bản đề nghị Ban Bí thư Trung ương Đoàn xem xét quyết định.

2. Những trường hợp có đủ các điều kiện sau đây được đề nghị khen thưởng theo thủ tục đơn giản, gồm:

- Việc khen thưởng phục vụ yêu cầu chính trị, kịp thời động viên, khích lệ thanh thiếu nhi.

- Cá nhân, tập thể lập được thành tích xuất sắc đột xuất trong chiến đấu, công tác, lao động, học tập.

- Trường hợp đề nghị truy tặng Huy hiệu Tuổi trẻ dũng cảm, truy tặng Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn.

- Hồ sơ khen thưởng theo thủ tục đơn giản do Ban Bí thư Trung ương Đoàn xem xét, quyết định trong từng trường hợp cụ thể.

3. Thời hạn gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng thường xuyên gửi về Trung ương Đoàn trước ngày 30 tháng 01 của năm kế tiếp, trừ trường hợp Trung ương Đoàn có hướng dẫn khác. Đối với hồ sơ khen thưởng tổng kết năm, đề nghị các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc xét và trình riêng thành 02 đợt: 01 Tờ trình đề nghị khen thưởng cho tập thể, cá nhân thuộc đoàn cấp huyện và đoàn cấp cơ sở; 01 Tờ trình đề nghị khen thưởng cho tập thể, cá nhân chuyên trách công tác tại tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc (nội dung này trình sau khi có kết quả chấm điểm Bộ tiêu chí cấp tỉnh). 02 nội dung này không trình chung vào cùng một Tờ trình.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng đối với khối Đoàn trong trường học và khối Đội gửi về Trung ương Đoàn trước ngày 30/7 hằng năm, không xét theo tổng kết công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi của năm.

- Trung ương Đoàn tiếp nhận hồ sơ đề nghị tặng Kỷ niệm chương Vì thế hệ trẻ vào 02 đợt: tháng 3 và tháng 9 hằng năm (nộp hồ sơ chậm nhất ngày 31/3 và 30/9 hằng năm), trừ trường hợp đặc biệt.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng đột xuất gửi về Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh sau khi lập được thành tích đột xuất không quá 15 ngày.

- Thời hạn gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng các Giải thưởng thực hiện theo Quy chế từng loại giải thưởng.

4. Kinh phí khen thưởng

Tiền thưởng do Trung ương Đoàn phân bổ cho các tỉnh được chi khen thưởng theo mức thưởng như sau:

- Kỷ niệm chương “Vì thế hệ trẻ”: 300.000 đồng/cá nhân.

- Bằng khen Trung ương Đoàn dành cho tập thể: 300.000 đồng/tập thể.

- Bằng khen Trung ương Đoàn dành cho cá nhân: 200.000 đồng/cá nhân.

- Huy hiệu “*Tuổi trẻ dũng cảm*”: 1.000.000 đồng/cá nhân.

Riêng đối với kinh phí khen thưởng Huy hiệu “*Tuổi trẻ dũng cảm*”, kinh phí được trích từ kinh phí khen thưởng của Trung ương Đoàn (không sử dụng vào kinh phí Trung ương Đoàn phân bổ cho các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc). Các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc chủ động theo dõi việc sử dụng kinh phí khen thưởng do Trung ương Đoàn phân bổ hằng năm. Sau khi có Thông báo về việc phân bổ kinh phí khen thưởng của Trung ương Đoàn, trong Tờ trình khen thưởng của các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc đề nghị khẳng định rõ nguồn kinh phí khen thưởng (của tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc hoặc Trung ương Đoàn). Nếu trong Tờ trình không ghi rõ nguồn kinh phí, Quyết định của Trung

ương Đoàn sẽ duyệt từ nguồn kinh phí của tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc. Căn cứ Quyết định khen thưởng, Văn phòng Trung ương Đoàn sẽ chuyển khoản kinh phí theo từng Quyết định (không chuyển khoản 01 lần theo kinh phí được phân bổ từ đầu năm). Kinh phí khen thưởng do Trung ương Đoàn phân bổ đề nghị các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc sử dụng và quyết toán trước ngày 15/12 của năm. Kinh phí phân bổ cho các tỉnh, thành đoàn từ nguồn Ngân sách nhà nước cấp cho công tác khen thưởng của Trung ương Đoàn và các trường hợp hồ sơ khen thưởng của các tỉnh sau thời hạn 15/12, sẽ không được chi từ nguồn kinh phí Ngân sách nhà nước cấp cho công tác khen thưởng của Trung ương Đoàn. Ngoài kinh phí khen thưởng được Trung ương Đoàn phân bổ, đề nghị các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc quan tâm đến việc bảo đảm kinh phí khen thưởng đối với các trường hợp được Trung ương Đoàn khen thưởng.

V. QUY ĐỊNH VIỆC TRAO TẶNG CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN

1. Người trao tặng: Đồng chí Bí thư thứ nhất Ban Chấp hành Trung ương Đoàn, các đồng chí Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Trung ương Đoàn. Những người được uỷ quyền trao tặng:

- Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đoàn.
- Trưởng các ban, đơn vị khối phong trào Trung ương Đoàn.
- Bí thư, Phó Bí thư các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc.

2. Việc đón nhận các danh hiệu thi đua phải tổ chức trang nghiêm, trọng thể, tiết kiệm.

3. Khi nhận được Quyết định khen thưởng của Trung ương Đoàn chậm nhất không quá 01 tháng, các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc phải tiến hành tổ chức trao tặng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, Văn phòng Trung ương Đoàn tổng hợp báo cáo Ban Bí thư Trung ương Đoàn nghiên cứu sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư TW Đoàn;
- Ban Thi đua - Khen thưởng TW;
- Các ban, đơn vị thuộc TW Đoàn;
- Các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc;
- Lưu VP.

TM. BAN BÍ THƯ TRUNG ƯƠNG ĐOÀN
BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Ngọc Lương

PHỤ LỤC
MỘT SỐ MẪU VĂN BẢN ÁP DỤNG TRONG HỒ SƠ, THỦ TỤC
KHEN THƯỞNG CỦA ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Mẫu 01	Báo cáo đề nghị tặng Cờ thi đua của BCH Trung ương Đoàn (Khối địa bàn dân cư, lực lượng vũ trang, đơn vị sự nghiệp, cơ quan, doanh nghiệp)
Mẫu 02	Báo cáo đề nghị tặng Cờ thi đua của BCH Trung ương Đoàn (Khối Đại học, Cao đẳng, Học viện, Trung cấp; Khối THPT; Khối TH-THCS; Khối cơ sở giáo dục nghề nghiệp hệ Trung cấp)
Mẫu 03	Báo cáo đề nghị tặng Bằng khen của BCH Trung ương Đoàn (Khen thưởng tổng kết năm đối với tập thể)
Mẫu 04	Báo cáo đề nghị tặng Bằng khen của BCH Trung ương Đoàn (Khen thưởng tổng kết năm đối với cá nhân)
Mẫu 05	Báo cáo đề nghị tặng Bằng khen của BCH Trung ương Đoàn (Khen thưởng tổng kết năm học đối với tập thể khối đoàn, đội trường học)
Mẫu 06	Báo cáo đề nghị tặng Bằng khen của BCH Trung ương Đoàn (Khen thưởng tổng kết năm học đối với cá nhân thuộc khối đoàn, đội trường học)
Mẫu 07	Danh sách đề nghị khen thưởng (kèm theo Tờ trình của đơn vị)
Mẫu 08	Danh sách trích ngang thành tích đề nghị tặng Bằng khen của BCH Trung ương Đoàn (kèm theo Tờ trình của đơn vị)
Mẫu 09	Báo cáo đề nghị tặng Kỷ niệm chương “Vì thế hệ trẻ”
Mẫu 10	Danh sách trích ngang thành tích đề nghị tặng Kỷ niệm chương “Vì thế hệ trẻ”
Mẫu 11	Báo cáo đề nghị tặng Huy hiệu Tuổi trẻ dũng cảm/Tuổi trẻ sáng tạo/Thanh niên tiên tiến/Thanh niên tình nguyện/Phụ trách giỏi/Cháu ngoan Bác Hồ

Mẫu 01

BCH ĐOÀN TỈNH/THÀNH PHỐ ...

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

..., ngày ... tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG CỜ THI ĐUA KHỐI.....¹
CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

A. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**B. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC****I. Những thành tích nổi bật trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi**

Nêu rõ những thành tích xuất sắc trong thực hiện chương trình công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm, các nội dung cụ thể:

1. Tổ chức các phong trào hành động cách mạng

1.1. Phong trào Thanh niên tình nguyện

1.2. Phong trào Tuổi trẻ sáng tạo

1.3. Phong trào Tuổi trẻ xung kích bảo vệ Tổ quốc

2. Kết quả thực hiện các Chương trình đồng hành với thanh niên

2.1. Đồng hành với thanh niên trong học tập

2.2. Đồng hành với thanh niên trong khởi nghiệp, lập nghiệp

2.3. Đồng hành với thanh niên rèn luyện và phát triển kỹ năng trong cuộc sống, nâng cao thể chất, đời sống văn hóa tinh thần

3. Kết quả khác

II. Danh hiệu thi đua đã đạt được (ít nhất 03 năm gần nhất tính cả năm đề nghị xét khen thưởng)

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

III. Hình thức khen thưởng đã đạt được

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

¹ Áp dụng đối với Khối địa bàn dân cư, lực lượng vũ trang, đơn vị sự nghiệp, cơ quan, doanh nghiệp.

Mẫu 02

BCH ĐOÀN TỈNH/THÀNH PHỐ ...

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

..., ngày ... tháng năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG CỜ THI ĐUA KHÔI.....²
CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

A. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**B. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC****I. Những thành tích nổi bật trong công tác**

Nêu rõ những thành tích xuất sắc trong thực hiện chương trình công tác đoàn và phong trào thanh niên trường học năm học...../Công tác đội và phong trào thiếu nhi năm học..... (đầy đủ thành tích theo các nội dung theo Chương trình công tác năm)

II. Danh hiệu thi đua đã đạt được (*ít nhất 03 năm gần nhất tính cả năm đề nghị xét khen thưởng*)

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

III. Hình thức khen thưởng đã đạt được

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

² Áp dụng đối với Khối Đại học, Cao đẳng, Học viện, Trung cấp; Khối THPT; Khối TH-THCS; Khối cơ sở giáo dục nghề nghiệp hệ Trung cấp.

Mẫu 03

BCH ĐOÀN TỈNH/THÀNH PHỐ ...

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

..., ngày ... tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG BẰNG KHEN TỔNG KẾT NĂM
CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

A. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**B. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC****I. Những thành tích nổi bật trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi**

Nêu rõ những thành tích xuất sắc trong thực hiện chương trình công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm, các nội dung cụ thể:

1. Tổ chức các phong trào hành động cách mạng

1.1. Phong trào Thanh niên tình nguyện

1.2. Phong trào Tuổi trẻ sáng tạo

1.3. Phong trào Tuổi trẻ xung kích bảo vệ Tổ quốc

2. Kết quả thực hiện các Chương trình đồng hành với thanh niên

2.1. Đồng hành với thanh niên trong học tập

2.2. Đồng hành với thanh niên trong khởi nghiệp, lập nghiệp

2.3. Đồng hành với thanh niên rèn luyện và phát triển kỹ năng trong cuộc sống, nâng cao thể chất, đời sống văn hóa tinh thần

3. Kết quả khác

II. Danh hiệu thi đua đã đạt được (ít nhất 02 năm gần nhất tính cả năm đề nghị xét khen thưởng)

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

III. Hình thức khen thưởng đã đạt được

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG BẰNG KHEN TỔNG KẾT NĂM
CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

B. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

I. Những thành tích nổi bật trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi

Nêu rõ những thành tích xuất sắc của cá nhân trong thực hiện chương trình công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm (không lấy thành tích của tập thể), các nội dung cụ thể:

1. Công tác giáo dục

2. Tổ chức các phong trào hành động cách mạng

2.1. Phong trào Thanh niên tình nguyện

2.2. Phong trào Tuổi trẻ sáng tạo

2.3. Phong trào Tuổi trẻ xung kích bảo vệ Tổ quốc

3. Kết quả thực hiện các Chương trình đồng hành với thanh niên

3.1. Đồng hành với thanh niên trong học tập

3.2. Đồng hành với thanh niên trong khởi nghiệp, lập nghiệp

3.3. Đồng hành với thanh niên rèn luyện và phát triển kỹ năng trong cuộc sống, nâng cao thể chất, đời sống văn hóa tinh thần

4. Kết quả khác

II. Các hình thức đã được khen thưởng đã đạt được (ít nhất 02 năm gần nhất tính cả năm đề nghị xét khen thưởng)

Năm	Hình thức, nội dung khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Người báo cáo
(ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của đơn vị quản lý trực tiếp
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Mẫu 05
BCH ĐOÀN TỈNH/THÀNH PHỐ ...

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

..., ngày ... tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG BẰNG KHEN TỔNG KẾT NĂM HỌC
CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

A. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

B. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

I. Những thành tích nổi bật trong công tác

Nêu rõ những thành tích xuất sắc trong thực hiện chương trình công tác đoàn và phong trào thanh niên trường học năm học...../Công tác đội và phong trào thiếu nhi năm học..... (đầy đủ thành tích theo các nội dung theo Chương trình công tác năm)

II. Danh hiệu thi đua đã đạt được (ít nhất 02 năm gần nhất tính cả năm đề nghị xét khen thưởng)

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

III. Hình thức khen thưởng đã đạt được

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG BẰNG KHEN TỔNG KẾT NĂM HỌC
CỦA BCH TRUNG ƯƠNG ĐOÀN

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

B. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

I. Những thành tích nổi bật trong công tác

Nêu rõ những thành tích xuất sắc trong thực hiện chương trình công tác đoàn và phong trào thanh niên trường học năm học...../Công tác đội và phong trào thiếu nhi năm học..... (đầy đủ thành tích theo các nội dung theo Chương trình công tác năm)

II. Danh hiệu thi đua đã đạt được *(ít nhất 02 năm gần nhất tính cả năm đề nghị xét khen thưởng)*

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

III. Hình thức khen thưởng đã đạt được

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

Xác nhận của cấp ủy
 (ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Người báo cáo
 (ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của đơn vị quản lý trực tiếp
 (ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Mẫu 07**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ**

(Kèm theo Tờ trình số -TTr/TĐTN-VP ngày .../.../...
của Ban Thường vụ Tỉnh/Thành đoàn.....)

I. Tập thể

1. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã..., huyện..., tỉnh....

Ví dụ: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã Phong An, huyện Phong Điền, tỉnh Thừa Thiên Huế.

2. Ban Thanh niên Tuyên giáo Tỉnh đoàn...

3....

II. Cá nhân

1. Đồng chí Nguyễn Văn A, Bí thư Đoàn xã Phong An, huyện Phong Điền, tỉnh Thừa Thiên Huế.

2. Đồng chí Nguyễn Văn B, Trưởng ban Tuyên giáo Tỉnh đoàn...

3.

Lưu ý:

- **Thế thức** theo đúng như trên: **tên tập thể và cá nhân viết rõ ràng theo từng dòng, không để vào ô, cột.**

- Ghi đầy đủ tên địa danh hoặc cơ quan chủ quản các cấp (như ví dụ ở trên)

- **Không viết tắt các nội dung trong danh sách** (trừ một số các cụm từ được viết tắt phổ thông như: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, trường THCS, THPT).

Mẫu 08**TRÍCH NGANG THÀNH TÍCH**

(Kèm theo Tờ trình số -TTr/TĐTN-VP ngày/...../.....
của Ban Thường vụ Tỉnh/Thành đoàn.....)

I. Tập thể

TT	Đơn vị	Thành tích nổi bật	Các hình thức khen thưởng đã được nhận giai đoạn
1	Ví dụ: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã Phong An, huyện Phong Điền, tỉnh Thừa Thiên Huế.		
2			
3			
...			

II. Cá nhân

TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Thành tích nổi bật	Các hình thức khen thưởng đã được nhận giai đoạn
1	Đồng chí Nguyễn Văn A	Bí thư Đoàn xã Phong An, huyện Phong Điền, tỉnh Thừa Thiên Huế		
2				
3				
...				

Lưu ý:

- Thể thức theo đúng như trên: tên cá nhân viết rõ ràng theo từng ô, cột.
- Ghi đầy đủ tên địa danh hoặc cơ quan chủ quản các cấp (như ví dụ ở trên)
- **Không viết tắt các nội dung trong danh sách** (trừ một số các cụm từ được viết tắt phổ thông như: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, trường THCS, THPT).

Mẫu 09.1

BCH ĐOÀN TỈNH/THÀNH PHỐ ...

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

..., ngày ... tháng năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ THẾ HỆ TRẺ”
(dành cho cá nhân công tác trong tổ chức Đoàn Thanh niên)

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quá trình công tác (Nêu rõ thời gian giữ chức vụ lãnh đạo; thời gian tham gia công tác Đoàn)

TT	Tóm tắt quá trình công tác	Thời gian giữ chức vụ lãnh đạo; thời gian tham gia công tác Đoàn

2. Những thành tích nổi bật, đóng góp trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi

3. Các hình thức đã được khen thưởng

Năm	Hình thức, nội dung khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

4. Kỷ luật: Không/Có (nếu có ghi rõ hình thức kỷ luật và thời gian kỷ luật/thời gian hết hạn kỷ luật).

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng sự thật và chưa từng được nhận Kỷ niệm chương Vì thế hệ trẻ (trước đây là Huy chương Vì thế hệ trẻ) của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn.

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Người báo cáo
(ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của đơn vị quản lý trực tiếp
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Mẫu 09.2

ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày ... tháng năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ THẾ HỆ TRẺ”
(dành cho cá nhân không công tác trong tổ chức Đoàn Thanh niên)

II. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

5. Quá trình công tác (Nêu rõ thời gian giữ chức vụ lãnh đạo; thời gian tham gia công tác Đoàn)

TT	Tóm tắt quá trình công tác	Thời gian giữ chức vụ lãnh đạo; thời gian tham gia công tác Đoàn

6. Những thành tích nổi bật, đóng góp trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi

7. Các hình thức đã được khen thưởng

Năm	Hình thức, nội dung khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định

8. Kỷ luật: Không/Có (nếu có ghi rõ hình thức kỷ luật và thời gian kỷ luật/thời gian hết hạn kỷ luật).

Tôi xin cam đoan những thông tin trên là đúng sự thật và chưa từng được nhận Kỷ niệm chương Vì thế hệ trẻ (trước đây là Huy chương Vì thế hệ trẻ) của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn.

Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Người báo cáo
(ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của đơn vị quản lý trực tiếp
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Mẫu 10

**DANH SÁCH TRÍCH NGANG ĐỀ NGHỊ
TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG VÌ THỂ HỆ TRẺ**

(Kèm theo Tờ trình số -TTr/TĐTN-VP ngày .../.../.....
của Ban Thường vụ Tỉnh/Thành đoàn.....)

TT	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Tóm tắt quá trình công tác	Thời gian giữ chức vụ lãnh đạo; thời gian tham gia công tác Đoàn
1	Nguyễn Văn A	1967	Phó Chủ tịch UBND huyện....., tỉnh.....	- Từ năm 1990 - 1995: Bí thư Đoàn xã..... - Từ năm 1995 - 2000: Chủ tịch UBND xã..... - - Từ 2012 đến nay:..	- Thời gian tham gia công tác đoàn: 05 năm - Thời gian giữ chức vụ lãnh đạo chính quyền, đảng, đoàn thể: năm. Trong quá trình công tác: - Không bị kỷ luật trong quá trình công tác - Chưa từng được nhận Kỷ niệm chương Vì thể hệ trẻ (trước đây là Huy chương Vì thể hệ trẻ)
2					
3					
...					

Lưu ý:

- Thể thức theo đúng như trên: **tên tập thể và cá nhân viết rõ ràng theo từng ô, cột.**
- Ghi đầy đủ tên địa danh hoặc cơ quan chủ quản các cấp (như ví dụ ở trên)
- **Không viết tắt các nội dung trong danh sách** (trừ một số các cụm từ được viết tắt phổ thông như: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, trường THCS, THPT).

Mẫu 11

BCH ĐOÀN TỈNH/THÀNH PHỐ ...

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

..., ngày ... tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG HUY HIỆU.....**

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

Đề nghị nêu rõ thành tích đạt được liên quan đến hình thức khen thưởng đề nghị xét tặng.

**Xác nhận của cấp ủy
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)**

**Người báo cáo
(ký, ghi rõ họ tên)**

**Xác nhận của đơn vị quản lý trực tiếp
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)**